



REPUBLICA HRVATSKA  
**OŠBARTULA KAŠIĆA**

**Bribirski prilaz 2**

**23 000 Zadar**

**Tel:023/321 -397 Fax:023/323-620**

**Email: [ured@os-bkasica-zadar.skole.hr](mailto:ured@os-bkasica-zadar.skole.hr)**

WEB stranica Škole: <http://www.os-bkasica-zadar.skole.hr/>

KLASA:406-01/17-01/06

URBROJ:2198/01-20-17-02

**U Zadru, 25. srpnja 2017.g.**

## **POZIV NA DOSTAVU PONUDE**

### **Usluga stručnjaka za edukacije i multimediju**

Naručitelj OŠ Bartula Kašića Zadar, Bribirski prilaz 2, OIB: 07457010076, pokrenuo je postupak jednostavne nabave te upućuje ovaj poziv dana 25. srpnja 2017. na adrese tri gospodarska subjekta.

Sukladno čl. 12., Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 120/16) za radove procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kuna bez PDV-a (tzv. jednostavna nabavu) Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

Postupak jednostavne nabave se provodi sukladno odredbama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave(KLASA:003-05/17-01/07, URBROJ:2198/01-20-17-1) od 25. svibnja 2017.godine.

1. NAZIV NARUČITELJA:

Osnovna škola Bartula Kašića Zadar, Bribirski prilaz 2, 23000 Zadar, OIB: 07457010076.

2. PREDMET NABAVE: Usluga stručnjaka za edukacije i multimediju

Tehnička specifikacija predmeta nabave navedena je u Troškovniku, koji je potrebno popuniti, potpisati i ovjeriti te priložiti u ponudi

3. TROŠKOVNIK

čini sastavni dio dokumentacije o nabavi. Ponuditelj je obavezan, nakon što upiše u troškovnik sve tražene podatke, pečatom i potpisom ovlaštene osobe potvrditi vjerodostojnost troškovnika.

Troškovnik se popunjava na sljedeći način:

- Ponuditelj mora ponuditi sve stavke Troškovnika;
- Cijena svake pojedine stavke mora biti izražena u nacionalnoj valuti zemlje Naručitelja (HRK), mora biti iskazana sa popustima te mora uključivati sve zavisne troškove (popuste, troškove prijevoza i sl.);

4. VRSTA POSTUPKA NABAVE: Jednostavni postupak nabave

5. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: JN 6/17.

6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: **183.360,00 kuna (bez PDV-a)**

7. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE: najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

8. NAČIN IZVRŠENJA: s odabranim ponuditeljem sklopiti će se ugovor o pružanju usluga.

9. ROK VALJANOSTI PONUDE: najmanje 30 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

10. MJESTO IZVRŠENJA: Zadar, Bribirski prilaz 2.

11. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVOĐENJA : **od potpisivanja ugovora 16 mjeseci**

## 12.OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA:

Javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave sukladno članku 251. Zakona o javnoj nabavi.

Javni naručitelj će kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje prihvatiti Izjavu o nekažnjavanju koja se nalazi u prilogu ovog Poziva, a koja mora biti potpisana i pečatirana od strane osobe odgovorne za zastupanje gospodarskog subjekta.

## 13.NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDA:

Ponuda se za ovaj postupak jednostavne nabave može **dostaviti osobno, putem pošte ili elektroničkim putem (putem e-mail adrese).**

- Ukoliko se ponuda dostavlja osobno ili putem pošte, ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja navedenu u dokumentaciji o nabavi. Na omotnici ponude mora biti naznačeno: OSNOVNA ŠKOLA BARTULA KAŠIĆA ZADAR, Bribirski prilaz 2, 23000 Zadar, s naznakom „NE OTVARAJ – PONUDA ZA POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE– USLUGA STRUČNJAKA ZA EDUKACIJE I MULTIMEDIJU, evid. broj JN- 6/17. Na omotnici treba navesti naziv i adresu ponuditelja.
- Ukoliko se ponuda dostavlja elektroničkim putem, ona se dostavlja isključivo na e-mail adresu: **prijavitelj.bartul.kasic@gmail.com** u .PDF formatu.

## 14. NAČIN IZRADE PONUDE:

a)Ukoliko se dostavlja **osobno ili putem pošte**:

- ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu, na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.
- Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.
- Ponuda se piše neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja.
- Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku, a svi dijelovi ponude koji nisu izrađeni na hrvatskom jeziku moraju biti prevedeni na hrvatski jezik

b)Ukoliko se dostavlja putem **elektroničke pošte**:

- Ponuda se šalje potpisana i ovjerena od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta u svim zahtijevanim dijelovima.
- Ponuda se šalje u skeniranom obliku u .PDF formatu. Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

- Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja.
- Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku, a svi dijelovi ponude koji nisu izrađeni na hrvatskom jeziku moraju biti prevedeni na hrvatski jezik

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda svoju ponudu izmijeniti odnosno nadopuniti je. Izmjena odnosno dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni odnosno dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda pisanom izjavom i odustati od svoje ponude.

Ponuda mora sadržavati:

1. popunjeni ponudbeni list
2. popunjeni troškovnik
3. popunjenu Izjavu o nekažnjavanju
4. Ostale dokumente tražene ovom Dokumentacijom o nabavi

**15.ROK ZA DOSTAVU PONUDA:** Krajnji rok za dostavu ponude do **1. kolovoza 2017.g. do 10,00 sati, bez obzira na način dostave.**

#### 16.OTVARANJE PONUDA

Otvaranje ponuda nije javno. Ponude će se otvarati najkasnije dva radna dana nakon isteka roka za dostavu ponuda.

#### 17. ROK NAČINI I UVJETI PLAĆANJA:

Plaćanje nakon primitka računa, u roku do 90(devedeset) dana od datuma zaprimanja privremenih i okončane situacije.

#### 18.CIJENA PONUDE:

- Cijena ponude iskazuje se na ponudbenom listu (i to: bez PDV-a, iznos PDV-a i cijena s PDV-om). Cijena ponude iskazuje se u kunama i piše se brojkom. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

- Ponuditelj mora u troškovniku predmeta nabave nuditi jedinične i ukupne cijene na način kako je to određeno u ponudbenom troškovniku.
- Cijena je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora.
- Ponuditelj je obavezan, nakon što upiše u troškovnik, ponudbeni list i Izjavu o nekažnjavanju sve tražene podatke, pečatom i potpisom ovlaštene osobe potvrditi vjerodostojnost.

#### 19.OBAVIJESTI O REZULTATIMA:

Obavijesti o odabiru ili poništenju postupka Naručitelj će donijeti najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Na Obavijest o odabiru ili poništenju nije dopuštena žalba.

*Naručitelji i gospodarski subjekti komuniciraju i razmjenjuju podatke elektroničkim sredstvima komunikacije. Gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane uz dokumentaciju o nabavi, a javni naručitelj dužan je odgovor dostaviti zainteresiranoj strani.*

- *Kontakt osoba: Krešimir Groš, administrativni voditelj projekta*
- *mob. 099/327-5717, e-mail adresa: prijavitelj.bartul.kasic@gmail.com*

- Prilog:

- Ponudbeni list
- Izjava o nekažnjavanju
- Troškovnik

**PONUDBENI LIST**

- **Naručitelj: OSNOVNA ŠKOLA BARTULA KAŠIĆA ZADAR, Bribirski prilaz 2, 23000 Zadar , OIB: 07457010076**

**Ponuditelj:**

• <b>Naziv i sjedište ponuditelja</b>	•
• <b>Adresa ponuditelja:</b>	•
• <b>Adresa e-pošte:</b>	•
• <b>Odgovorna osoba :</b>	•
• <b>Osoba za kontakt:</b>	•
• <b>Broj telefona/faksa:</b>	•
• <b>OIB:</b>	•
• <b>Broj računa/IBAN, banka:</b>	•
<b>Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):</b>	▪ <b>DA</b> <b>NE</b>

- **Predmet nabave: Usluga stručnjaka za edukacije i multimediju, evid. broj JN - 6/17.**
- **4.Cijena ponude (piše se brojkama):**

• <b>CIJENA u kunama</b>	• <b>BROJKAMA</b>
• <b>Cijena ponude (bez PDV-a):</b>	•

• Iznos PDV-a:	•
• Cijena ponude (s PDV-om):	•

- 5. Rok valjanosti ponude je 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.
- *Ukoliko se naša ponuda prihvati, prihvaćamo sve uvjete iz Poziva na dostavu ponuda.*

- U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2017. godine

**PONUĐITELJ:**

(Ime i prezime ponuditelja)

\_\_\_\_\_

(potpis ponuditelja)

\_\_\_\_\_

## OBRAZAC - IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Temeljem Dokumentacije o nabavi, dajem sljedeću:

### IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_

*(ime i prezime) (adresa stanovanja)*

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta:

\_\_\_\_\_  
*(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)*

----- pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt, da protiv mene osobno niti protiv gore navedenog gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćno osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju: članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona; članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. I 143/12.).

b) korupciju, na temelju: članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona; članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka



337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

c) prijevaru, na temelju: članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona; članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju: članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona; 16 članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju: članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona; članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju: članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona; članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2017.godine

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

\* **Napomena:**

- Potpis na izvaji ne mora biti ovjeren od strane javnog bilježnika

**TROŠKOVNIK:***NARUČITELJ: Osnovna škola Bartula Kašića Zadar***Usluga stručnjaka za edukacije i multimediju**

<b>R.BR</b>	<b>NAZIV USLUGE</b>	<b>Mjera</b>	<b>Količina</b>	<b>JEDINIČNA CIJENA BEZ PDV-a</b>	<b>UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a</b>
	Usluge su potrebne u sklopu projekta "ZadarZaDar" Doživljajna pedagogija u prirodoslovnim Predmetima za razvoj darovitih učenika - UP.03.2.2.02.0102				
1	<b>Stručnjak za provedbu edukacija/radionica</b>				
	"Odnos kreativnosti i darovitosti; Uloga emocija u procesu samoregulacije učenja kod darovitih učenika"- (4 dana za provedbu + 2 dana za pripremu)	Dan	6		
	"Procjena osobina i identifikacija darovite djece i učenika" - (4 dana za provedbu + 2 dana za pripremu)	Dan	6		
	"Osposobljavanje stručnih suradnika za izradu individualiziranih upitnika" - (4 dana za provedbu + 2 dana za pripremu)	Dan	6		
	"Primjena doživljajne pedagogije u radu s darovitom djecom" - (4 dana za provedbu + 2 dana za pripremu)	Dan	6		
2	<b>Stručnjak za izradu online multimedijских sadržaja</b>				
	Izrada multimedijских priručnika i materijala za provjeru znanja iz područja Biologije, Kemije, Fizike, Geografije, prilagođenih darovitim učenicima iz područja prirodoslovlja.	Usluga	1		

3	<b>Stručnjak za izradu on-line platforme sustava za učenje na daljinu</b>				
	Kreiranje platforme za učenje na daljinu kako bi članovi stručnih radnih skupina za predmete prirodoslovlja mogli eksperimentirati s idejama i razvijati sadržaj.	Usluga	1		
4	<b>Video film o projektnim aktivnostima i rezultatima projekta</b>				
	Za potrebe promocije projekta a prema propisanim uputama za korisnike sredstava - informiranje I vidljivost EU projekata, potrebno je snimiti 2 dokumentarna filma koji će obuhvaćati sve najvažnije projektne aktivnosti I rezultate, a koji će služiti za promociju i edukaciju.	komad	2		

***SVEUKUPNA REKAPITULACIJA***

<b>UKUPNO</b>	
<b>PDV 25 %</b>	
<b>SVEUKUPNO</b>	

**PONUĐAČ:**

\_\_\_\_\_